

Algemene Voorwaarden

Versie van 04/2026

1. Toepassingsgebied

- 1.1.** Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle verkopen en alle diensten die worden geleverd door de NV HOTEL BÜTGENBACHER HOF (hierna, "het Hotel"), met maatschappelijke zetel te Marktplatz 8, 4750 Bütgenbach, ingeschreven in de KBO onder het nummer 0477.615.627, info@hbh.be, www.hbh.be, www.hotelbutgenbacherhof.com.
- 1.2.** De contractuele relaties tussen het Hotel en de Klant worden uitsluitend beheerst door deze algemene voorwaarden. De Klant aanvaardt deze voorwaarden op het ogenblik van de reservatie. Zonder deze aanvaarding kan geen reservatie tot stand komen. De Klant erkent uitdrukkelijk dat hij, voorafgaand aan het plaatsen van een bestelling, kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden en deze zonder enig voorbehoud heeft aanvaard. De Klant doet uitdrukkelijk afstand van de toepassing van zijn eigen algemene voorwaarden.
- 1.3.** Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien ze uitdrukkelijk en schriftelijk door het Hotel werden aanvaard. Dergelijke afwijkingen hebben uitsluitend betrekking op het specifieke geval waarvoor ze werden toegestaan.

2. Beschrijving van het aanbod van goederen en diensten

- 2.1.** Het Hotel biedt reservatie- en verhuurdiensten aan van hotelkamers voor verblijf, evenals bijkomende diensten (de "Diensten"). Deze Diensten worden aangeboden via internet, via de website van het hotel, per e-mail of telefonisch.

3. Partijen bij de Overeenkomst

- 3.1.** Een persoon die in het hotel overnacht, is niet noodzakelijk zelf een partij bij de Overeenkomst: een Hotelovereenkomst kan door een derde in zijn naam worden gesloten.
In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
 - "Contractant": de natuurlijke of rechtspersoon die een hotelreservatie afsluit en/of gehouden is tot betaling als tegenprestatie.
 - "Gast": de natuurlijke persoon of personen die in het hotel verblijven.
 - "Klant": zowel Contractant als Gast, zonder onderscheid.
- 3.2.** Indien Contractant en Gast verschillende personen zijn, zijn ze hoofdelijk en ondeelbaar aansprakelijk tegenover het Hotel voor alle verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden.

4. Herroepingsrecht

- 4.1.** De Klant, zowel Consument als Professioneel, beschikt niet over het recht om afstand te doen van zijn aankoop in geval van speciale aanbiedingen (niet-terugbetaalbare reserveringen) of in geval van een reservering met betrekking tot de organisatie van een evenement.
- 4.2.** De Consument - Klant die handelt voor persoonlijke doeleinden beschikt niet over het recht om afstand te doen van de aankoop in geval van een reservering die minder dan 3 kalenderdagen voor de aanvang van de prestaties werd gemaakt.

4.3. De Professionele Klant beschikt niet over enig herroepingsrecht, behoudens uitdrukkelijke en andersluidende toestemming van het Hotel.

5. Totstandkoming en vorm van de Overeenkomst

5.1. Er is geen specifieke vorm van Overeenkomst voorgeschreven.

5.2. De Overeenkomst komt tot stand door de aanvaarding door de ene partij van het aanbod gedaan door de andere partij. In geval van een schriftelijke Overeenkomst dient het Hotel de aankomst- en vertrekkedata en -tijden van de Klant te vermelden, evenals de overeengekomen prijs, de beschrijving van de gevraagde diensten en het bedrag van het eventuele voorschot.

5.3. De Diensten worden uitgevoerd op de vestigingsplaats van het Hotel, tenzij schriftelijk anders overeengekomen en onverminderd de toepassing van artikel 21 van deze algemene voorwaarden.

6. Hotelovereenkomst en klachten

6.1. Het Hotel verbindt zich ertoe de Klant accommodatie ter beschikking te stellen en de gebruikelijke hoteldiensten te verlenen. Dit omvat de gebruikelijke diensten afhankelijk van de categorie van het Hotel, met inbegrip van de gemeenschappelijke ruimtes en faciliteiten.

6.2. De Klant is gehouden tot betaling van de overeengekomen prijs.

6.3. Klachten met betrekking tot de geleverde prestaties worden enkel aanvaard indien ze schriftelijk worden ingediend binnen 7 dagen na de dienstverlening.

7. Prijzen

7.1. De prijsaanbiedingen van het Hotel zijn vrijblijvend en niet bindend zolang ze niet schriftelijk door het Hotel werden bevestigd.

7.2. De toegepaste prijzen zijn deze die door het Hotel worden aangegeven op het moment van de reservatie. De prijzen worden opgevat als brutoprijzen inclusief belastingen en toepasselijke wettelijke lasten, met uitzondering van lokale taksen die door de Klant moeten worden betaald (bijvoorbeeld de gemeentelijke verblijfsbelasting).

7.3. Het Hotel behoudt zich het recht voor de prijzen aan te passen indien na het sluiten van de Overeenkomst wijzigingen optreden in belastingen of wettelijke heffingen, of indien nieuwe heffingen worden ingevoerd. Voor Overeenkomsten met consumenten is dit enkel mogelijk indien tussen reservatie en uitvoering meer dan 4 maanden verstrijken.

8. Duur van de gereserveerde overnachting

8.1. Indien een bepaald aantal nachten werd gereserveerd, worden begin- en einddatum in de Overeenkomst vermeld. Tenzij anders bepaald, zijn kamers beschikbaar vanaf 15:00 uur op de dag van aankomst en dienen ze uiterlijk om 11:00 uur op de dag van vertrek te worden verlaten.

8.2. Indien geen meerdaags verblijf werd overeengekomen, eindigt de Overeenkomst uiterlijk om 11:00 uur op de dag volgend op aankomst.

9. Reservatie & kamerindeling

9.1. De Klant kiest de Diensten die worden voorgesteld op de website van het Hotel of op internet.

- 9.2. De Klant erkent kennis te hebben genomen van de aard, de bestemming en de reserveringsmodaliteiten van de Diensten die beschikbaar zijn op de website of via internet en alle nodige en/of aanvullende informatie te hebben gevraagd en verkregen om zijn reservatie met kennis van zaken te verrichten.
- 9.3. De Klant is als enige verantwoordelijk voor zijn keuze van de Diensten en voor de geschiktheid ervan voor zijn behoeften, zodat de aansprakelijkheid van het Hotel in dit opzicht niet kan worden ingeroepen.
- 9.4. Elke reservatie moet vergezeld gaan van een geldig nummer van een betaal- of kredietkaart, de vervaldatum ervan en de naam van haar titularis om deze te garanderen.
- 9.5. Een reservatie wordt als gewaarborgd beschouwd zodra de Contractant deze bevestigt door de gegevens van zijn kredietkaart mee te delen.
- 9.6. De reservaties zijn individueel (1 tot 2 kamers) of groepsreservaties (vanaf 3 kamers, uitgevoerd in één reservatie of in meerdere individuele reservaties).
- 9.7. Reservaties die duidelijk tot eenzelfde groep reizigers of tot eenzelfde evenement behoren, kunnen als een groepsreservatie worden behandeld.
- 9.8. De verdeling van kamers over meerdere reservaties of onder verschillende namen vormt geen uitzondering op de regels die van toepassing zijn op groepen.
- 9.9. Individuele reservaties worden afzonderlijk in aanmerking genomen in de organisatie van het restaurant. Er bestaat geen recht om aan een gemeenschappelijke tafel te worden geplaatst.
- 9.10. In geval van een laattijdige aanvraag tot samenvoeging voor een gemeenschappelijke dienst in het restaurant, kunnen organisatie- en verwerkingskosten van 50 € worden aangerekend.
- 9.11. Elke verplaatsing van een verblijf buiten de kosteloze annuleringstermijn wordt beschouwd als een annulatie van de bestaande reservatie gevolgd door een nieuwe reservatie. De annulatievoorwaarden vermeld in deze voorwaarden blijven in dat geval van toepassing.

10. Annulatie of wijziging door de Klant

- 10.1. De Klant kan de reservatie en de Overeenkomst slechts kosteloos annuleren tijdens de overeengekomen annulatieperiode, zoals bepaald in de Overeenkomst. Indien geen opzegtermijn werd overeengekomen, is kosteloze beëindiging van de Overeenkomst door de Klant uitgesloten. Deze uitsluiting is niet van toepassing in geval van een tekortkoming of verplichting waarvoor het Hotel verantwoordelijk is.
- 10.2. Om zijn herroepingsrecht uit te oefenen, moet de Klant het Hotel hiervan schriftelijk op de hoogte brengen binnen de voorziene termijn. De annulatie binnen de termijn bevrijdt de Klant van de verplichting om de kamers en hoteldiensten te betalen.

11. Annulatie - Individuele reservatie

- 11.1. Een kosteloze annulatie is mogelijk tot 3 dagen voor aankomst.
- 11.2. In geval van annulatie minder dan 3 dagen voor aankomst, bij niet-verschijnen (*no show*) of bij voortijdig vertrek, behoudt het Hotel zich het recht voor om 90 % van de totale overeengekomen prijs aan te rekenen.
- 11.3. Het Hotel is gerechtigd om de overeenkomstige bedragen te debiteren van de betaalkaart die als garantie werd verstrekt.

12. Annulatie – Groepsreservatie

- 12.1.** De annulatievoorwaarden variëren naargelang de datum van annulatie:
- Een kosteloze annulatie is mogelijk tot 1 maand voor aankomst.
 - In geval van annulatie tot 14 dagen voor aankomst, behoudt het Hotel zich het recht voor om 50 % van de totale overeengekomen prijs aan te rekenen.
 - In geval van annulatie minder dan 14 dagen voor aankomst, bij niet-verschijnen (*no show*) of bij voortijdig vertrek, behoudt het Hotel zich het recht voor om 90 % van de totale overeengekomen prijs aan te rekenen.
- 12.2.** Onafhankelijk van de voorgaande voorwaarden kunnen tot 2 kamers van een groep kosteloos worden geannuleerd tot 3 dagen voor aankomst.
- 12.3.** Indien het verband tussen meerdere reservaties pas later wordt meegedeeld, behoudt het Hotel zich het recht voor om deze reservaties als een groepsreservatie te behandelen en de overeenkomstige annulatievoorwaarden toe te passen.

13. Annulatie of wijziging door het Hotel

- 13.1.** Indien het Hotel zich in de onmogelijkheid bevindt om de Overeenkomst uit te voeren, kan het de Klant een regeling aanbieden van gelijkwaardige of hogere kwaliteit of categorie. Elk prijsverschil dat hieruit voortvloeit, is ten laste van het Hotel.
- 13.2.** Het Hotel kan de Overeenkomst opschorten of beëindigen zonder kosten of schadevergoeding om een gegronde reden.
- Een gegronde reden bestaat met name wanneer:
- de kamers of prestaties werden gereserveerd op basis van foutieve of misleidende informatie (bijvoorbeeld betreffende de identiteit van de Klant, zijn kredietwaardigheid of het doel van het verblijf),
 - er ernstige redenen zijn om aan te nemen dat het gebruik van de prestaties de commerciële activiteit, de werking, de veiligheid of de reputatie van het Hotel in het gedrang kan brengen,
 - het doel van het verblijf in strijd is met de wet,
 - er een niet-toegestane onderverhuur of overdracht van de gereserveerde kamers plaatsvindt,
 - een geval van overmacht zoals opgenomen in artikel 21 van deze algemene voorwaarden zich voordoet.

14. Garantie en verantwoordelijkheid van de klant

- 14.1.** De Klant garandeert de volledige betaling van de diensten van het Hotel in het kader van de kamerreservatie. Het is de plicht van de Contractant om de Gast hierover te informeren en hem deze algemene voorwaarden mee te delen.
- 14.2.** De Klant zal, vóór de tussenkomst van het Hotel, alle nuttige informatie met betrekking tot zijn reservatie verstrekken. Bij aankomst in het Hotel is de Klant verplicht zijn identiteitsdocumenten voor te leggen teneinde zijn registratie mogelijk te maken.
- 14.3.** De onderverhuur of wederverhuur van kamers, het ter beschikking stellen van kamers aan derden, het gebruik van kamers voor andere doeleinden dan verblijf, evenals het gebruik van de gemeenschappelijke ruimtes van het Hotel voor andere doeleinden dan de gebruikelijke diensten, vereisen de voorafgaande schriftelijke toestemming van het Hotel en kunnen onderworpen zijn aan de betaling van een toeslag.

- 14.4.** De Klant verbindt zich ertoe de ruimtes van het Hotel zorgvuldig te gebruiken en uitsluitend binnen het kader van het doel van de Overeenkomst. Voor het sluiten van de Overeenkomst zal de Klant het Hotel, zonder daartoe te zijn uitgenodigd, informeren indien het voorziene gebruik van de ruimtes en diensten van het Hotel het goede functioneren van de onderneming, de veiligheid of de reputatie van het Hotel in het gedrang kan brengen.
- 14.5.** De Gast en de Contractant zijn hoofdelijk aansprakelijk tegenover het Hotel voor alle schade veroorzaakt aan personen, aan het gebouw, aan het meubilair of aan de uitrusting van het Hotel en van de voor het publiek toegankelijke plaatsen.
- 14.6.** De Klant moet zich gedragen volgens de gebruiken en het reglement van het Hotel waar hij verblijft, met inbegrip van de veiligheidsvoorschriften. De Klant kan dit reglement raadplegen. In het bijzonder aanvaardt en verbindt de Klant zich ertoe de kamer en de ter beschikking gestelde uitrusting (met inbegrip van eventuele internettoegang) te gebruiken als een voorzichtig en redelijk persoon.
- 14.7.** Indien de Klant of één van zijn medereizigers schade veroorzaakt aan goederen van het Hotel, dient hij de overeenkomstige herstellingskosten te betalen, evenals de gemiddelde kamerprijs voor alle daaropvolgende nachten waarin het Hotel de kamer niet kan verhuren.
- 14.8.** Elk gedrag in strijd met de goede zeden en de openbare orde zal ertoe leiden dat het Hotel de Klant verzoekt het etablissement te verlaten zonder enige vergoeding en/of zonder enige terugbetaling, onverminderd strafrechtelijke vervolging en/of aanvullende schadevergoeding.
- 14.9.** De Klant is als enige verantwoordelijk voor de schadelijke gevolgen voor zichzelf, voor het Hotel en/of voor derden die voortvloeien uit het niet-naleven van deze verplichtingen.

15. Retentierecht op door de Klant meegebrachte voorwerpen

- 15.1.** Het Hotel beschikt, als waarborg voor de betaling van alle aan haar verschuldigde bedragen, over een retentierecht op de door de Klant meegebrachte goederen en bijhorende accessoires. Indien de Klant in gebreke blijft, is het Hotel tevens gerechtigd deze goederen te verkopen tegen de marktwaarde.

16. Huisdieren

- 16.1.** De Klant moet reeds bij de reservatie aangeven dat hij een dier wenst mee te brengen en is verplicht zich vooraf ervan te vergewissen of het reglement van het Hotel dit toelaat. Het dier blijft te allen tijde onder de verantwoordelijkheid van de Klant.
- 16.2.** Huisdieren zijn enkel toegestaan in de bijgebouwen Landleben, Bergerhof en Luisenhof, mits voorafgaande schriftelijke toestemming van het Hotel en tegen betaling van bijkomende servicekosten. Dieren zijn niet toegestaan in het hoofdgebouw.
- 16.3.** Het Hotel heeft het recht om op elk moment een dier te weigeren zonder dit te moeten motiveren.
- 16.4.** Blindengeleidehonden, honden voor slechthorenden en andere erkende assistentiehonden vormen evenwel een uitzondering op deze regel. Op vertoon van een geldig attest of bewijs van erkenning bij aankomst kunnen deze gratis en te allen tijde worden toegelaten, na voorafgaand akkoord van het Hotel.

17. Garanties en aansprakelijkheid van het Hotel

- 17.1.** Het Hotel is niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan ten gevolge van een gebeurtenis die, ondanks de nodige voorzorgsmaatregelen, onmogelijk was te voorkomen (overmacht), gelet op de omstandigheden en de gevolgen.
- 17.2.** Het Hotel is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door een fout of nalatigheid, zelfs gedeeltelijk, van de Klant. In dit verband heeft de Klant onder meer de verplichting het Hotel in kennis te stellen van elk waardevol voorwerp dat hij in zijn bezit heeft (artikel 18).
- 17.3.** Overeenkomstig artikel 5.89, §1 van het Burgerlijk Wetboek kan de aansprakelijkheid van het Hotel of van iedere persoon voor wie het instaat niet worden ingeroepen, met uitzondering van een opzettelijke fout of een fout die schade toebrengt aan het leven of de fysieke integriteit van een ander persoon.
- 17.4.** In geval van storingen of gebreken met betrekking tot zijn prestaties, zal het Hotel zich inspannen om deze te verhelpen zodra het daarvan kennis heeft of zodra de Klant het onmiddellijk meldt.
- 17.5.** Behoudens wettelijke bepaling verjaart elke vordering tegen het Hotel binnen een termijn van één jaar vanaf het wettelijk aanvangspunt van de verjaringstermijn.

18. Waardevolle voorwerpen

- 18.1.** De Klant moet het Hotel schriftelijk en tijdig informeren indien waardevolle voorwerpen naar het Hotel worden meegebracht. De voorafgaande en schriftelijke toestemming van het Hotel is vereist alvorens de Klant geldsommen, effecten of waardevolle voorwerpen van meer dan 800 €, of andere voorwerpen met een waarde van meer dan 3.500 €, meebrengt.
- 18.2.** Het Hotel kan de Klant verzoeken deze voorwerpen in de centrale kluis te deponeren en kan zijn aansprakelijkheid uitsluiten voor elk bedrag dat de verzekeringsdekking van het Hotel overschrijdt.
- 18.3.** Het recht op schadevergoeding vervalt indien de Klant het Hotel niet onmiddellijk op de hoogte brengt van het verlies, de vernietiging of de beschadiging van het voorwerp nadat hij hiervan kennis heeft genomen.
- 18.4.** Voor het overige worden de bewaring en de aansprakelijkheid van het Hotel geregeld door het Burgerlijk Wetboek.

19. Parking en parkeren

- 19.1.** Fietsen mogen worden gestald en vastgemaakt op de daarvoor aangeduide plaatsen.
- 19.2.** Wanneer een parkeerplaats ter beschikking wordt gesteld van de Klant op het terrein van het Hotel, zelfs tegen betaling, komt er geen bewaargevingsovereenkomst tot stand. Het Hotel is niet verplicht toezicht uit te oefenen.
- 19.3.** De Klant dient elke schade onmiddellijk te melden en in ieder geval, voor zichtbare schade, vóór het verlaten van de parking.
- 19.4.** Het Hotel is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door andere Klanten of door derden.

20. Cadeaubonnen

- 20.1.** Door het hotel uitgegeven waardebonnen kunnen uitsluitend worden gebruikt voor diensten en prestaties van het hotel. Een eventueel restsaldo blijft behouden en kan bij een volgend bezoek worden aangewend. De waardebonnen zijn geldig gedurende 3 jaar vanaf de uitgiftedatum. Waardebonnen vertegenwoordigen steeds de bij aankoop betaalde geldwaarde en niet een specifieke dienst of een bepaald arrangement. Indien

de prijs van de gewenste dienst tijdens de geldigheidsduur wijzigt, kan een eventueel prijsverschil ter plaatse worden bijbetaald. Waardebonnen kunnen niet worden teruggegeven, doorverkocht of overgedragen en zijn niet inwisselbaar tegen contanten. Gebruik voor onlinebetalingen is uitgesloten.

- 20.2.** De koper van de bon is verantwoordelijk voor de juistheid van de verstrekte gegevens (met name het e-mailadres) waarnaar de bon en de factuur moeten worden verzonden.

21. Overmacht en wijziging van de omstandigheden

- 21.1.** In geval van overmacht zoals gedefinieerd in artikel 5.226 van het Burgerlijk Wetboek, van toeval of overheidsmaatregel, heeft het Hotel het recht om de Overeenkomst op te schorten of te annuleren, zonder dat de Klant aanspraak kan maken op enige vergoeding van welke aard ook. Worden gelijkgesteld met overmacht: gedeeltelijke of volledige vernietiging van het hotel, staking, ramp, brand, intern of extern technisch ongeval en in het algemeen elke gebeurtenis die de goede uitvoering van de diensten verhindert.
- 21.2.** Indien zich nieuwe omstandigheden voordoen die het economisch evenwicht van de Overeenkomst verstoren en de uitvoering ervan voor het Hotel aanzienlijk zwaarder maken, verbinden de partijen zich er, overeenkomstig artikel 5.74 van het Burgerlijk Wetboek, toe om in overleg te treden teneinde billijke voorwaarden vast te stellen voor de voortzetting van de Overeenkomst, dan wel om in onderling akkoord de ontbinding ervan te beslissen.

22. Betaling

- 22.1.** Het Hotel kan een volledig of gedeeltelijk voorschot eisen. Deze betaling wordt beschouwd als een voorschot op de contractuele prijs, behoudens andersluidende contractuele bepaling.
- 22.2.** De facturen van het Hotel zijn betaalbaar bij voorlegging en dienen uiterlijk op de dag van vertrek te worden voldaan. Behoudens andersluidende bepaling is het Hotel geenszins verplicht cheques, vreemde valuta, kredietkaarten of andere uitgestelde betaalmiddelen te aanvaarden en moet de betaling gebeuren in de valuta van het land waar het Hotel gevestigd is.
- 22.3.** De Contractant is verantwoordelijk voor de betaling van alle diensten geleverd aan de Gast, alsook de diensten die bij het sluiten van de Overeenkomst werden bepaald, behoudens andersluidende schriftelijke bepaling die voorziet in facturatie aan de Gast. De facturen van het Hotel zijn betaalbaar op, en opeisbaar aan, de maatschappelijke zetel van het Hotel.
- 22.4.** Elke betwisting met betrekking tot een factuur moet schriftelijk bij het Hotel toekomen binnen 15 dagen na verzending van de factuur.
- 22.5.** Indien de Klant zich niet aanbiedt zonder vooraf zijn reservatie te annuleren, zal de als waarborg achtergelaten betaal- of kredietkaart worden gedebiteerd ten belope van de verschuldigde bedragen en als forfaitaire schadevergoeding.
- 22.6.** Elke prijsvermindering, korting of commissie toegekend door het Hotel vervalt bij niet-betaling van de factuur op de vervalddag.
- 22.7.** Elke factuur van een Professionele Klant die op de vervalddag niet is betaald, zal van rechtswege en zonder ingebrekestelling een interest van 10% per jaar opleveren en zal van rechtswege en zonder ingebrekestelling worden verhoogd met een forfaitaire en

niet-verminderbare schadevergoeding, berekend op basis van de betrokken bedragen, namelijk:

- tot 4.000,00 €: 10 %
- van 4.000,00 € tot 12.500,00 €: 7,5 %
- van 12.500,00 € tot 25.000,00 €: 5 %
- van 25.000,00 € tot 50.000,00 €: 2,5 %
- vanaf 50.000,00 €: 1,5 %

22.8. Elke factuur van een Consument - Klant die op de vervaldag niet is betaald, zal aanleiding geven tot het verzenden van een ingebrekestelling zonder verhoging. Bij gebrek aan reactie binnen 14 dagen na deze verzending zal het openstaande saldo een interest opbrengen tegen de wettelijke rentevoet. Bovendien zal de onbetaalde factuur worden verhoogd met een forfaitaire en niet-verminderbare schadevergoeding berekend op basis van de plafonds vermeld in artikel XIX.4 van het Wetboek van Economisch Recht, namelijk:

- 20,00 € indien het resterende verschuldigde bedrag lager is dan 150,00 €;
- 30,00 € vermeerderd met 10 % van het verschuldigde bedrag op de schijf tussen 150,01 € en 500,00 € indien het resterende verschuldigde bedrag tussen 150,00 € en 500,00 € ligt;
- 65,00 € vermeerderd met 5 % van het verschuldigde bedrag op de schijf boven 500,00 € met een maximum van 2.000,00 € indien het resterende verschuldigde bedrag hoger is dan 500,00 €.

23. Wederkerigheidsclausule

23.1. In het geval dat het Hotel een aan de Klant verschuldigd bedrag niet terugbetaalt, kan deze laatste dezelfde verhogingen vorderen als deze vermeld in artikel 22.

24. Persoonsgegevens

24.1. Het Hotel, als verwerkingsverantwoordelijke, verzamelt en verwerkt de persoonsgegevens ontvangen van de Klant met het oog op het beheer van de reservatie, de uitvoering van de Overeenkomst, het klantenbeheer en de boekhouding. Behoudens bezwaar van de Klant/Contractant kan het Hotel zijn e-mailadres gebruiken om hem een nieuwsbrief, promotionele aanbiedingen of een uitnodiging te sturen om na zijn verblijf een online tevredenheidsenquête in te vullen.

24.2. Deze persoonsgegevens worden enkel doorgegeven aan verwerkers, ontvangers en/of derden voor zover dit noodzakelijk is voor de hierboven vermelde doeleinden.

24.3. De Klant is verantwoordelijk voor de juistheid van de verstrekte persoonsgegevens en verbindt zich ertoe de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) na te leven ten aanzien van de personen van wie hij persoonsgegevens aan het Hotel heeft meegedeeld, alsook ten aanzien van alle persoonsgegevens die hij eventueel van het Hotel en diens medewerkers ontvangt.

24.4. De Klant bevestigt dat hij voldoende werd geïnformeerd over de verwerking van zijn persoonsgegevens met betrekking tot zijn rechten op inzage, rechtzetting, verwijdering en bezwaar.

25. Afstand van recht

25.1. Het niet uitoefenen door het Hotel van één of meerdere van zijn rechten, zoals bepaald in deze voorwaarden, geldt niet als afstand van dat recht of die rechten. Het Hotel wordt evenmin geacht afstand te hebben gedaan van enig recht dat voortvloeit

uit Overeenkomsten waarbij het partij is, of uit enige fout of inbreuk door wie dan ook, tenzij het Hotel daar uitdrukkelijk schriftelijk afstand van heeft gedaan.

26. Gedeeltelijke nietigheid

26.1. De nietigheid van één van de bepalingen van deze algemene voorwaarden brengt niet de nietigheid van de overige bepalingen met zich mee. De nietige bepaling wordt slechts als ongeschreven beschouwd in de mate van haar onwettigheid. In voorkomend geval verbinden de partijen zich ertoe deze te vervangen door een economisch gelijkwaardige bepaling.

27. Toepasselijk recht en geschillen

27.1. Op deze voorwaarden en op de Overeenkomst is het Belgisch recht van toepassing.

27.2. Alle geschillen voortvloeiend uit dit contract zullen worden beslecht door de Rechtbanken van **LUIK – AFDELING LUIK**, behoudens dwingende wettelijke bepalingen die anders voorschrijven. Indien de Klant een consument is, blijven de dwingende bepalingen van het consumentenrecht van toepassing.